



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca



Istituto Comprensivo Completo di Mornago

Via Volta, 9 - 21020 MORNAGO (VA)

☎ 0331-903068

C.F. 82019560125 sito: www.iccmornago.gov.it

e-mail: vaic835008@istruzione.it

pec: vaic835008@pec.istruzione.it

Circolare n. 10

Ai genitori degli alunni scuole primarie
Ai docenti scuole primarie
Al DSGA

PIANIFICAZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA PER L'ANNO SCOLASTICO 2020/2021 SCUOLA PRIMARIA

PREMESSA

In vista della riapertura delle scuole, nell'ottica di prevenzione di possibili casi COVID 19, sono valide le indicazioni fornite dal Ministero dell'Istruzione, dal Ministero della Salute (MdS) e dal Comitato Tecnico Scientifico (CTS). Quanto esposto fa dunque riferimento alle indicazioni tecniche contenute:

- nel documento del Ministero dell'Istruzione del 26 giugno 2020, atto n. 39 (Piano Scuola 2020/2021) per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021;
- nel Verbale n. 82 della riunione del Comitato Tecnico Scientifico, tenuta presso il Dipartimento della Protezione Civile, il giorno 28 maggio 2020, avente ad oggetto il Documento recante "Modalità di ripresa delle attività didattiche del prossimo anno scolastico";
- nel Verbale n. 90 della riunione del Comitato Tecnico Scientifico, tenuta presso il Dipartimento della Protezione Civile, il giorno 22 giugno 2020;
- nel verbale n. 94 della riunione del Comitato Tecnico Scientifico, tenuta presso il Dipartimento della Protezione Civile, il giorno 7 luglio 2020;
- nel verbale n.100 della riunione del Comitato Tecnico Scientifico, tenuta presso il Dipartimento della Protezione Civile, il giorno 12 agosto 2020;
- nel Rapporto dell'Istituto Superiore di Sanità (ISS) COVID 19 n.58/2020 del 21 agosto 2020.

Si precisa che le indicazioni organizzative che seguono potranno essere suscettibili di variazioni, in linea con quanto verrà eventualmente emanato dagli organi competenti.

Si sottolinea inoltre che per garantire la sicurezza in ogni fase della giornata scolastica, sarà necessaria la collaborazione di tutte le componenti scolastiche e non scolastiche: personale ATA, docenti, studenti e famiglie.

In linea generale e prioritaria restano validi i seguenti principi:

- distanziamento sociale (mantenendo una distanza interpersonale non inferiore ad 1 metro);
- rigorosa igiene delle mani, personale e degli ambienti.

Inoltre, le precondizioni per la presenza a scuola di studenti e di tutto il personale a vario titolo operante risultano:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria;
- temperatura corporea non superiore a 37.5°C;
- aver concluso un'eventuale quarantena domiciliare, documentata e comprovata da doppio tampone negativo;
- non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni;
- non aver soggiornato negli ultimi 14 giorni nei Paesi segnalati dalle autorità nazionali quali rischio COVID.

Chiunque avesse sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37.5°C dovrà pertanto restare a casa e poiché all'ingresso della scuola non è prescritta la rilevazione della temperatura (salvo disposizioni diverse da parte degli organi competenti), si rimanda alla **responsabilità individuale** rispetto allo stato di salute proprio e alla responsabilità genitoriale o del tutore legale per i minori affidati.

Al fine di garantire la tracciabilità di eventuali casi, dovrà essere ridotta al minimo la presenza di esterni, genitori o loro delegati nei locali della scuola, se non strettamente necessari (es. entrata/uscita scuola dell'infanzia). Tali presenze saranno rilevate attraverso un registro degli ingressi/uscite e la compilazione di una semplice autocertificazione fornita dalla scuola, ai sensi del D.P.R. 445/2000.

MISURE IGIENICO SANITARIE

Igiene dell'ambiente

Le operazioni di pulizia saranno effettuate quotidianamente dal personale preposto, secondo le indicazioni dell'ISS. Superfici e oggetti frequentemente toccati (maniglie delle porte, interruttori della luce, postazioni di lavoro, telefoni, tastiere e mouse, schermi tattili, rubinetteria) saranno puliti utilizzando prodotti disinfettanti autorizzati dal Ministero della Salute, con azione virucida, per ridurre ulteriormente il rischio della presenza di germi sulle superfici.

Si ricorda che il CTS ha raccomandato che anche ciascun Docente sia responsabile nel provvedere all'igienizzazione delle superfici e del materiale comune utilizzato (lim, tastiera, computer...), con i dispositivi messi a disposizione dall'istituto, al cambio ora al termine della propria lezione.

In tutti i locali le finestre devono essere aperte con regolarità per il ricambio dell'aria, in particolare nei servizi igienici.

Igiene personale

Pur restando il frequente lavaggio delle mani, quando possibile, la modalità più raccomandata per la protezione individuale, negli edifici scolastici saranno resi disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) o a base di altri principi attivi autorizzati dal Ministero della Salute. Tali prodotti per l'igiene delle mani, per gli studenti e il personale della scuola, saranno collocati in diversi punti degli edifici scolastici e, in particolare, all'ingresso, in ciascuna aula e nei servizi igienici.

DISTANZIAMENTO FISICO, USO DI MASCHERINE E DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE

Il Distanziamento fisico in classe è fissato ad 1 metro di distanza tra le rime buccali degli alunni e 2 metri tra la cattedra e le postazioni degli studenti. L'utilizzo della mascherina per l'intera permanenza nei locali scolastici si rende necessario solo qualora la scuola non garantisca le distanze sopra menzionate.

Nel nostro istituto, essendo garantita la distanza di 1 metro tra le sedute dei banchi e di 2 metri tra insegnante ed alunni, non sarà necessario indossare la mascherina durante lo svolgimento delle lezioni. Le distanze saranno garantite da una segnaletica posta sul pavimento, che permetterà l'esatto riposizionamento delle postazioni in caso di spostamenti.

Gli alunni non indosseranno dunque la mascherina, preferibilmente chirurgica, al permanere della staticità della situazione nelle proprie classi. La condizione necessaria affinché il docente in servizio autorizzi l'abbassamento della mascherina sarà proprio la certezza che gli alunni siano seduti e distanziati negli spazi stabiliti.

Al riguardo va precisato che, all'interno dei locali scolastici, in occasione di pausa pasto, merenda, eventuale attività fisica in palestra, naturalmente la mascherina non dovrà essere utilizzata. Inoltre, in coerenza con la norma che stabilisce l'utilizzo di tale dispositivo di protezione, "non sono soggetti all'obbligo i bambini al di sotto dei sei anni, nonché i soggetti con forme di disabilità non compatibili con

l'uso continuativo della mascherina”.

Come specificato dal Comitato Tecnico Scientifico, nella seduta tenuta presso il Dipartimento della Protezione Civile, il giorno 7 luglio 2020, “L'utilizzo della mascherina è necessario in situazioni di movimento e in generale in tutte quelle situazioni (statiche o dinamiche) in cui non sia possibile mantenere il distanziamento prescritto”.

Quindi l'uso della stessa è obbligatorio in tutte le situazioni di movimento che presuppongono il contatto con altri (e comunque al non permanere delle situazioni statiche di cui sopra, delimitate da segnaletica).

La mascherina pertanto dovrà essere indossata:

- durante l'entrata e l'uscita da scuola
- durante tutti gli spostamenti propri (singoli e di gruppo)
- all'interno dell'edificio scolastico (corridoi, scale per raggiungere laboratori o cortile esterno, spazi per recarsi ai servizi e durante l'utilizzo degli stessi, spazio della classe quando ci si reca alla lavagna o ci si alza dalla propria postazione)
- in tutti i casi (statici o dinamici) in cui venisse meno la distanza di 1 metro, anche per spostamenti altrui
- durante eventuali non evitabili situazioni di contatto (es. primo soccorso)

La mascherina preferibilmente chirurgica, ad oggi sembrerebbe debba essere fornita dalla scuola, ma, dato il ritardo delle forniture previste, si invitano le famiglie ad acquistarla e fornirla al/alla proprio/a figlio/a e a sostituirla con una certa frequenza. Tuttavia, per ovviare a eventuali situazioni emergenziali, la scuola ha acquistato un certo quantitativo di presidi anche per gli alunni.

Sarà possibile, per le famiglie che lo desiderino, fornire al/alla proprio/a figlio/a 1 flaconcino (anche dispenser), personale, di gel igienizzante, da utilizzare al bisogno.

Anche per tutto il personale adulto, docente e non docente, negli spazi comuni dovranno essere garantite le stesse norme di distanziamento di almeno 1 metro, altrimenti andrà indossata la mascherina chirurgica. All'interno degli edifici scolastici sarà presente un sistema di segnaletica con indicazioni delle postazioni che garantiscono il distanziamento e i percorsi da seguire negli spostamenti.

PROCEDURA PER LA GESTIONE DI CASI E FOCOLAI

Nel Rapporto ISS COVID-19 n. 58/2020 del 21 agosto, viene identificata la procedura per la gestione di eventuali soggetti (studenti o altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria o febbre (a scuola o presso il proprio domicilio).

Pare altresì opportuno fornire altri utili chiarimenti. Nel caso in cui un alunno o un operatore scolastico risultino SARS-CoV-2 positivi va effettuata una sanificazione straordinaria della scuola, pulendo e disinfettando tutte le aree utilizzate dalla persona positiva, come uffici, aule, mense, bagni e aree comuni.

In presenza di casi confermati COVID-19, spetta al Dipartimento di Prevenzione (DdP) della ASL competente territorialmente di occuparsi dell'indagine epidemiologica per la ricerca e gestione dei contatti. Il/i referente/i scolastico/i per COVID-19 (il responsabile del plesso e un suo delegato), dovranno collaborare con il referente COVID d'istituto, fornendo l'elenco degli studenti della classe, l'elenco degli insegnanti/educatori che vi hanno svolto l'attività di insegnamento e tutti gli elementi per la ricostruzione dei contatti stretti; indicare eventuali alunni/operatori scolastici con fragilità; fornire eventuali elenchi di operatori scolastici e/o alunni assenti.

La chiusura di una scuola o parte della stessa dovrà essere valutata dal DdP in base al numero di casi confermati e di eventuali cluster e del livello di circolazione del virus all'interno della comunità. Un singolo caso confermato in una scuola non dovrebbe determinarne la chiusura, soprattutto se la trasmissione nella comunità non è elevata.

In ciascun plesso delle nostre scuole sono stati individuati i preposti alla gestione delle emergenze ed è stata istituita una “commissione COVID” che ha elaborato un protocollo operativo in proposito. Fin dai primi giorni di scuola verranno fornite a docenti, collaboratori scolastici e famiglie la informazioni necessarie per la gestione di eventuali casi sospetti, nel rispetto della privacy.

I responsabili di plesso rimangono a disposizione per ulteriori informazioni in proposito.

Verrà inoltre predisposto ed inserito nel PTOF un piano di DDI (didattica a distanza), eventualmente anche integrata, nel caso di sospensione delle lezioni in presenza.

ORGANIZZAZIONE PLESSI SCOLASTICI

Con riferimento alle regole sanitarie previste dai documenti citati in premessa, per l'anno scolastico 2020/2021, sono formate le seguenti classi:

SCUOLA PRIMARIA di SUMIRAGO : 1 PLESSO, 14 CLASSI
tempo scuola 27 ore settimanali

SCUOLA PRIMARIA di CRUGNOLA: 1 PLESSO, 4 CLASSI
tempo scuola 27 ore settimanali

SCUOLA PRIMARIA di MORNAGO: 1 PLESSO, 6 CLASSI
tempo scuola 27 ore settimanali

SCUOLA PRIMARIA di VILLADOSIA: 1 PLESSO, 5 CLASSI
tempo scuola 27 ore settimanali

ABBINAMENTO CLASSI-AULE

Le classi saranno allocate nelle aule, con distanziamento dettato dalla norma, secondo i dati trasmessi dalle Amministrazioni comunali, con riferimento alle piante redatte dal tecnico competente per il calcolo delle capienze massime.

In ogni edificio scolastico, in linea con quanto indicato dalla norma vigente, è stato individuato ed adeguatamente predisposto un locale ADA (aula di attesa), per l'espletamento del "protocollo COVID".

ALLESTIMENTO AULE

I banchi verranno disposti singolarmente, a coppie o a isole di 4 elementi (a seconda degli spazi), assicurando sempre la distanza di 1 metro dalle rime buccali degli alunni.

INGRESSI e USCITE

Gli orari di inizio e fine delle attività scolastiche sono stabiliti in accordo con gli Enti locali per le esigenze di trasporto e tenendo conto dell'eventuale scaglionamento degli alunni, al fine di evitare assembramenti nelle aree esterne e nei momenti di afflusso e deflusso, nel rispetto delle ordinarie mansioni di accoglienza e vigilanza del personale ausiliario.

Primaria di Crugnola

Ingresso 8:05/8:10

Uscita dal lunedì al venerdì 13:10

Mercoledì rientro pomeridiano 15:00/17:00

Primaria di Mornago

Ingresso 8:15/8:20

Uscita dal lunedì al venerdì 13:20

Mercoledì rientro pomeridiano 15:10/17:10

Primaria di Sumirago

Ingresso 7:55/8:00

Uscita dal lunedì al giovedì 13:30; venerdì 13:00

Primaria di Villadosia

Ingresso: 8:10/8:15

Uscita dal lunedì al venerdì 13:15

Lunedì rientro pomeridiano 14:15/16:15

Primaria di CRUGNOLA

INGRESSO

Alle 8.05, l'ingresso degli alunni accompagnati dai genitori verrà vigilato al cancello da un collaboratore. Gli alunni che arriveranno con il pullman saranno attesi da un collaboratore e saranno accompagnati all'interno dell'edificio scolastico.

USCITA

Alle ore 13:05 (16:55 – rientro pomeridiano del mercoledì) un suono di campanella avviserà dell'imminente fine delle lezioni.

Gli alunni che usufruiranno del servizio di trasporto scolastico verranno accompagnati al pullman da un collaboratore.

Gli alunni che torneranno a casa con i genitori saranno accompagnati al cancello dai docenti.

Gli alunni che frequenteranno mensa e dopo scuola verranno affidati al personale preposto dall'Amministrazione comunale.

Svolgimento degli intervalli

Verrà assicurato a tutti, nei limiti del possibile, lo svolgimento dell'intervallo all'aperto.

I bambini consumeranno la merenda alla propria postazione, avvalendosi dell'uso di una tovaglietta usa e getta/tovagliolo di carta che avranno cura di stendere sul piano del proprio banco e poi rimuovere alla fine della consumazione, e gettarlo nell'apposito contenitore. Solo in seguito usciranno nello spazio verde, all'esterno, dopo aver indossato la mascherina che manterranno anche all'aperto. Ad ogni classe verrà assegnato uno spazio- gioco esterno dedicato e ben definito.

Accesso ai servizi igienici

L'accesso ai servizi igienici verrà vigilato da un collaboratore che avrà cura di evitare che nel locale si ritrovino più di due alunni contemporaneamente. Gli alunni potranno recarsi ai servizi, indossata la mascherina. Le uscite verranno registrate in classe, su apposito registro.

Si raccomanda, prima di rientrare in classe, una accurata igiene delle mani ed una ulteriore sanificazione delle stesse all'ingresso in aula.

Primaria di MORNAGO

INGRESSO

Alle ore 8.15 gli alunni accompagnati dai genitori si troveranno al cancello pedonale, dove li attenderà un collaboratore. Gli alunni quindi raggiungeranno il primo piano, dove saranno accolti dagli insegnanti.

Gli alunni che arriveranno con il pullman saranno attesi da un collaboratore al cancello pedonale e saranno successivamente accompagnati all'interno dell'edificio scolastico.

Tutti gli alunni saliranno al primo piano utilizzando la scala posta sul retro dell'edificio, ad uso esclusivo della scuola primaria, al fine di evitare assembramenti.

USCITA

Alle ore 13:15 (17:05 – rientro pomeridiano del mercoledì) un suono di campanella avviserà dell'imminente fine delle lezioni.

Gli alunni che usufruiranno del servizio di trasporto scolastico verranno accompagnati da un insegnante al pullman.

Gli alunni che torneranno a casa con i genitori saranno accompagnati al cancello dai docenti, rispettando il seguente ordine: prima usciranno le classi quinte, poi le classi quarte ed infine le classi terze.

Gli alunni che frequenteranno mensa e doposcuola saranno affidati al personale preposto a queste attività.

Svolgimento degli intervalli

Verrà assicurato a tutti, nei limiti del possibile, lo svolgimento dell'intervallo all'aperto.

I bambini consumeranno la merenda alla propria postazione, avvalendosi dell'uso di una tovaglietta usa e getta/tovagliolo di carta che avranno cura di stendere sul piano del proprio banco e poi rimuovere alla fine della consumazione, e gettarlo nell'apposito contenitore. Solo in seguito usciranno nello spazio verde, all'esterno, dopo aver indossato la mascherina che manterranno anche all'aperto. Ad ogni classe verrà assegnato uno spazio- gioco esterno dedicato e ben definito.

Accesso ai servizi igienici

L'accesso ai servizi igienici verrà vigilato da un collaboratore che avrà cura di evitare che nel locale si ritrovino più di due alunni contemporaneamente. Gli alunni potranno recarsi ai servizi, indossata la mascherina. Le uscite verranno registrate in classe, su apposito registro.

Si raccomanda, prima di rientrare in classe, una accurata igiene delle mani ed una ulteriore sanificazione delle stesse all'ingresso in aula.

Primaria di SUMIRAGO

INGRESSO

I cancelli apriranno al suono della prima campana alle ore 7.55 e chiuderanno alle ore 8.00.

Le classi 1°A - 1°B - 1°C - 4°A entreranno dal cancelletto d'ingresso dove sarà presente un collaboratore, prenderanno, sulla sinistra, il vialetto coperto ed accederanno all'edificio scolastico utilizzando la porta antipanico al piano terra (lato sud).

Gli alunni delle classi 2°A- 2°B- 2°C-5°C, entreranno dal cancelletto d'ingresso, saliranno le scale ed accederanno all'edificio scolastico dalla porta principale, dove sarà presente un collaboratore.

Gli alunni delle classi 3°A - 3°B - 3°C - 4°B - 5°A - 5°B entreranno dal cancellone posto a sinistra dell'ingresso principale, quello vicino al bosco (non quello da cui entra il pullman). I bambini percorreranno il vialetto e si fermeranno in punti di raccolta segnalati, posti nel cortile antistante la cucina della mensa. Qui troveranno ad attenderli i docenti ed insieme saliranno in aula al suono della seconda campanella.

Gli alunni che usufruiscono del servizio scuolabus entreranno con il pullman nel cortile della scuola e verranno accompagnati ai piani da un collaboratore seguendo il consueto percorso.

USCITA

Alle ore 13:25 un suono di campanella avviserà dell'imminente fine delle lezioni (al venerdì suonerà alle 12.55).

Gli alunni che usufruiranno del servizio pullman verranno accompagnati tempestivamente da un docente al piano seminterrato dove saliranno sul mezzo di trasporto.

Gli alunni che frequenteranno mensa e dopo scuola saranno recuperati da ciascuna classe da un educatore della cooperativa che gestisce il doposcuola e accompagnati nel punto di raccolta più ampio della scuola: la sala polivalente al piano seminterrato.

Al suono della seconda campanella, alle ore 13.30 (al venerdì suonerà alle ore 13.00) le classi, accompagnate da un docente, usciranno dall'edificio scolastico con la procedura che segue.

Gli alunni della classe 4A (atrio sud piano terra) e poi quelli di 2A- 2B- 2C- 5C (classi atrio nord piano terra) usciranno dalla porta principale d'ingresso, scenderanno le scale e raggiungeranno il cancelletto pedonale.

Solo successivamente, gli alunni delle classi 1A- 1B- 1C usciranno dalla porta antipanico lato sud e, percorrendo il vialetto coperto, usciranno dal cancelletto pedonale.

Gli alunni delle classi situate al primo piano, 3A- 3B -3C -4B -5A- 5B, percorreranno le scale interne, usciranno dalla porta antipanico che dà sulla palestra e prenderanno la via che porta al cancellone, già utilizzato per l'ingresso (cancellone lato bosco).

Svolgimento degli intervalli

Le classi inizieranno l'intervallo alle ore 10.20 (venerdì 10.50). Il lato sud della scuola utilizzerà i servizi dalle ore 10.20, il lato nord dalle ore 10.30, ciò risulta necessario affinché non si creino assembramenti.

I bambini consumeranno la merenda alla propria postazione, avvalendosi dell'uso di una tovaglietta usa e getta/tovagliolo di carta che avranno cura di stendere sul piano del proprio banco e poi rimuovere alla fine della consumazione, e gettarlo nell'apposito contenitore.

Solo in seguito, nei limiti del possibile, usciranno nello spazio verde, all'esterno, dopo aver indossato la mascherina che manterranno anche all'aperto. Ad ogni classe verrà assegnato uno spazio- gioco esterno dedicato e ben definito.

Accesso ai servizi igienici

Gli alunni dovranno obbligatoriamente utilizzare i servizi igienici collocati sul piano di riferimento della propria aula. L'accesso verrà vigilato da un collaboratore che avrà cura di evitare che nel locale si ritrovino più di tre alunni contemporaneamente. Gli alunni potranno recarsi ai servizi, indossata la mascherina. Le uscite verranno registrate in classe, su apposito registro.

Verrà affissa alla porta d'ingresso dei bagni una segnaletica libero/occupato in modo da evitare attese e conseguente assembramento all'interno dello spazio antistante ai servizi igienici.

Si raccomanda, prima di rientrare in classe, una accurata igiene delle mani ed una ulteriore sanificazione delle stesse all'ingresso in aula.

Primaria di VILLADOSIA

INGRESSO

Giunti a scuola tramite mezzi propri tra le ore 8:10 e le ore 8:15, gli alunni di tutte le classi entreranno dal cancello principale e, dividendosi in 5 gruppi, percorreranno immediatamente il percorso specifico per ogni classe che li condurrà nel luogo di ingresso individuato nel modo seguente:

Classe 1^A: ingresso dalla porta antipanico dell'atrio adiacente all'aula sul lato nord-ovest dell'edificio

Classe 2^A: ingresso dalla porta antipanico dell'atrio adiacente all'aula sul lato sud-ovest dell'edificio

Classe 3^A: ingresso dalla porta antipanico dell'atrio adiacente all'aula sul lato nord-est dell'edificio

Classe 4^A: ingresso dalla porta d'ingresso principale

Classe 5^A: ingresso dalla porta antipanico dell'atrio adiacente all'aula sul lato sud-est dell'edificio

Gli ingressi saranno segnalati da apposita cartellonistica. Gli insegnanti accoglieranno gli alunni alle porte delle rispettive aule.

Gli alunni che arriveranno a scuola con lo scuolabus alle ore 8:15 entreranno dall'ingresso principale sorvegliati dal collaboratore scolastico e si dirigeranno nelle proprie aule senza sostare in corridoio.

USCITA

Lunedì ore 16:10/16:15: per ogni classe gli alunni si divideranno in due gruppi. Un gruppo salirà immediatamente sullo scuolabus accompagnato da un docente mentre l'altro uscirà dalla porta utilizzata per l'ingresso e gli alunni verranno consegnati ai rispettivi genitori o delegati.

Dal martedì al venerdì:

Alle ore 13:10 il suono di campanella avviserà dell'imminente fine delle lezioni.

Gli alunni che usufruiranno del servizio pullman usciranno dalla propria aula e verranno accompagnati da un docente al porticato da dove saliranno sul mezzo di trasporto.

Gli alunni che frequenteranno mensa e dopo scuola entreranno nell'aula mensa sorvegliati dal collaboratore.

I restanti alunni delle cinque classi usciranno dalla porta utilizzata per l'ingresso sorvegliati dai docenti di classe.

Svolgimento degli intervalli

In caso di bel tempo verrà assicurato a tutti lo svolgimento dell'intervallo all'aperto, ogni gruppo classe utilizzerà lo spazio verde antistante la propria aula.

I bambini consumeranno la merenda alla propria postazione, avvalendosi dell'uso di una tovaglietta usa e getta/tovagliolo di carta che avranno cura di stendere sul piano del proprio banco e poi rimuovere alla fine della consumazione, e gettarlo nell'apposito contenitore. Solo in seguito usciranno nello spazio verde, all'esterno, dopo aver indossato la mascherina che manterranno anche all'aperto.

In caso di maltempo gli alunni potranno alzarsi dal proprio banco e, indossata la mascherina, svolgere attività ricreative statiche utilizzando anche l'aula laboratorio.

Accesso ai servizi igienici

Gli alunni dovranno obbligatoriamente utilizzare i servizi igienici collocati nell'ala di appartenenza.

N°3 servizi ala ovest: un bagno sarà utilizzato esclusivamente dagli alunni di classe prima e, all'interno, specifica segnaletica sulle porte individuerà il wc ad uso delle femmine e il wc ad uso dei maschi. L'altro sarà ad uso esclusivo della classe seconda seguendo la modalità precedentemente indicata.

Il bagno per disabili verrà utilizzato solo per emergenze e, come consuetudine, da un alunno PDH.

N°2 servizi ala est: un bagno sarà utilizzato dagli alunni maschi, sulle tre porte dei wc verranno indicate le rispettive classi (3[^]-4[^]-5[^]); l'altro bagno sarà utilizzato dalle alunne femmine, sulle tre porte dei wc verranno indicate le rispettive classi (3[^]-4[^]-5[^]).

L'accesso verrà vigilato da un collaboratore che avrà cura di evitare che nel locale si ritrovino più di due/tre alunni contemporaneamente. Gli alunni potranno recarsi ai servizi, indossata la mascherina. Le uscite verranno registrate in classe, su apposito registro

Si raccomanda, prima di rientrare in classe, una accurata igiene delle mani ed una ulteriore sanificazione delle stesse all'ingresso in aula. Il locale wc occupato avrà la porta chiusa, quello libero la porta aperta, come d'abitudine.

INDICAZIONI GENERALI

Gli alunni che non rispetteranno quanto previsto e sottoscritto nel patto di corresponsabilità saranno richiamati e potranno incorrere in provvedimenti disciplinari.

I docenti si troveranno in aula o nella postazione assegnata per attendere gli alunni 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni. Il personale ATA sarà impegnato nelle attività di sorveglianza agli ingressi scaglionati, pertanto non sarà presente ai piani al momento dell'inizio delle lezioni. Si ricorda che durante il tempo scuola l'alunno è sotto la responsabilità diretta del docente.

Gli insegnanti sorveglieranno che gli alunni, entrati in aula, saranno seduti nelle loro postazioni e solo allora faranno abbassare la mascherina. Ad ogni alunno sarà assegnato un banco che sarà preferibilmente posizionato in un gruppo di 2 o 4 banchi o in un unico tavolone (come concordato con la RSPP dell'Istituto) entro un riquadro delimitato da segnaletica posta sul pavimento. Il cambiamento dei posti occupati dagli alunni dovrà essere ridotto al minimo (pur nel rispetto delle esigenze didattiche) e non potrà essere assolutamente concesso nell'arco della stessa giornata; eventuali spostamenti potranno essere autorizzati dall'insegnante solo quando ci sia certezza dell'avvenuta igienizzazione delle postazioni. Anche la posizione delle sedie sarà rimarcata da apposita segnaletica.

La sala docenti/aule destinate agli insegnanti avranno capienza massima definita, indicata all'ingresso.

Nelle sale docenti dei singoli plessi, per evitare assembramento, occorre che sia sempre garantito il distanziamento di 1 metro tra le persone.

INDICAZIONI E ATTIVITÀ

La scuola avrà cura di garantire, a ciascun alunno, la medesima offerta formativa descritta nel PTOF dell'istituto, nel Patto di corresponsabilità scuola-famiglia e nel Regolamento di istituto ferma restando l'opportunità di adottare soluzioni organizzative differenti.

La Didattica a Distanza rimane una opzione alla quale ricorrere in caso di recrudescenza dei contagi e di una eventuale chiusura di singole classi/scuole e si seguiranno le indicazioni ministeriali fornite con le Linee Guida per la Didattica Digitale Integrata.

Laboratori

Tutte le attività didattiche di carattere laboratoriale potranno essere svolte per un solo gruppo classe al giorno, poiché lo svolgimento di qualsiasi attività deve essere preceduto da opportuna igienizzazione, nell'alternarsi tra un gruppo classe e l'altro (possibile solo in orario pomeridiano).

Nei tragitti per il raggiungimento degli spazi si dovrà indossare la mascherina curando di evitare assembramenti al cambio di classe.

Scienze motorie

Per le attività di scienze motorie/educazione fisica, qualora svolte al chiuso (es. palestre), dovrà essere garantita adeguata aerazione e un distanziamento interpersonale di almeno 2 metri. Nelle prime fasi di riapertura della scuola sono sconsigliati i giochi di squadra e gli sport di gruppo, mentre sono da privilegiare le attività fisiche sportive individuali che permettano il distanziamento fisico. Si favoriranno le attività all'aperto, quando il tempo atmosferico lo consentirà.

Le dimensioni delle palestre consentono la normale attività didattica, ma solo un gruppo classe alla volta, (vedi quanto detto per i laboratori).

Uscite didattiche

Le uscite didattiche e i viaggi di istruzione saranno eventualmente programmati per la seconda parte dell'anno scolastico, tenendo conto dell'andamento dell'epidemia.

Colloqui scuola -famiglia

Per evitare assembramenti o situazioni di incontri in spazi dell'Istituto scolastico dove non è possibile garantire il distanziamento previsto dalle norme anti-Covid 19, ma nel vivo intento di mantenere una proficua collaborazione tra Scuola e Famiglia, gli incontri tra i docenti e i genitori si svolgeranno, previo appuntamento, **da remoto**, secondo le indicazioni fornite dai Docenti, nei primi mesi dell'anno fino a tutto il mese di dicembre, in relazione alle disposizioni successive emanate dall'ISS. Se possibile sarà attivato con il Registro Elettronico il servizio di prenotazione dei colloqui.

INDICAZIONI DI FORMAZIONE E INFORMAZIONE

Saranno predisposte iniziative, sulle misure di prevenzione e protezione adottate, di formazione e informazione per il personale della scuola e per tutte le componenti della comunità scolastica sia con modalità da remoto e/o in presenza, sia attraverso il sito web, sia con comunicazioni interne.

Tutti gli alunni nei primi giorni di scuola, saranno coinvolti in attività didattiche e di informazione delle misure adottate e dei comportamenti da tenere per la prevenzione della diffusione del virus.

Confidando nella collaborazione delle famiglie, sulle quali questa istituzione scolastica fa affidamento per promuovere un'alleanza educativa ed organizzativa che garantisca la ripresa in sicurezza dell'attività didattica in presenza, si porgono cordiali saluti e si rimanda alle future indicazioni che verranno primariamente divulgate tramite l'utilizzo del sito web.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Rino Marotto

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993)