



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo Completo di Mornago
Via Volta, 9 - 21020 MORNAGO (VA)

☎ 0331-903068 peo: vaic835008@istruzione.it
pec: vaic835008@pec.istruzione.it



Data e protocollo come da segnatura
CUP I61D20000790006

Agli atti
Al Sito web

OGGETTO: Avviso di selezione interna del personale ATA - progetto 10.2.2A-FSEPON-LO-2020-415 dal titolo "No child left behind"

II DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il D.I. n. 129/2018 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni scolastiche";
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il D.P.R. n. 275/1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 64 del 04/08/2020;
- VISTO l'Avviso pubblico MIUR AOODGEFID Prot. n. 19146 del 06/07/2020 – Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento – Fondi strutturali europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo(FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" ASSE I – Istruzione- Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line;
- VISTE le Note prot. AOODGEFID 11805 del 13/10/2016 e AOODGEFID 3131 del 16/03/2017, relative agli obblighi di informazione e pubblicità degli interventi previsti dal Capo II – art. 115 del Regolamento (UE) n. 1303/2013;
- VISTO il progetto presentato da questa istituzione scolastica (candidatura n. 1041025);
- VISTO il proprio decreto di assunzione a bilancio (prot. 5842 del 15/12/2020);

RITENUTO che per la realizzazione delle attività previste dal progetto in parola, relativamente all'anno scolastico 2020/21, è necessario coinvolgere, tra il personale in servizio:

- assistenti amministrativi esperti nella gestione alunni;
- assistenti amministrativi esperti nella gestione degli appalti;

DISPONE

l'emanazione del presente avviso di richiesta di disponibilità, riservato al personale ATA in servizio presso l'Istituto Comprensivo di Mornago, finalizzato all'affidamento degli incarichi elencati in premessa.

Articolo 1 - Descrizione delle attività

Gli assistenti amministrativi, ognuno in relazione alla specifica area di intervento, dovranno provvedere alla corretta gestione delle attività progettuali ed all'inserimento nel Sistema GPU della documentazione prevista.

Articolo 2 – Requisiti richiesti, valutazione dei titoli e criteri di selezione

Per gli incarichi di assistente amministrativo esperto nella gestione alunni e di assistente amministrativo esperto nella gestione degli appalti possono dare la propria disponibilità tutti gli assistenti amministrativi in servizio.

Le domande pervenute entro il termine di seguito indicato saranno valutate dal Dirigente scolastico secondo la seguente tabella:

TITOLI VALUTABILI	PUNTI
Servizio prestato in area specifica	5
Diploma scuola secondaria di secondo grado	4
Ulteriore diploma scuola secondaria di secondo grado	2
Diploma di laurea	5
Seconda posizione economica	1
Beneficiario art. 7	1
Attività svolta in progetti PON (per ogni progetto)	1
Corsi ECDL e/o altre certificazioni informatiche (per ogni certificazione)	2

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate all'albo on line entro il 20/01/2021. Avverso tali graduatorie è ammesso reclamo al Dirigente scolastico, entro 5 giorni dalla data di pubblicazione: trascorso tale termine l'atto diventa definitivo. Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida. In caso di parità di punteggio verrà data priorità al candidato con maggiore anzianità di servizio di ruolo.

Articolo 3 – Presentazione delle candidature

La disponibilità, da parte del personale ATA, a svolgere gli incarichi previsti dovrà pervenire all'indirizzo e-mail VAIC835008@istruzione.it oppure essere consegnata a mano in segreteria entro il 14 gennaio 2021 utilizzando l'allegato MODULO A.

Gli allegati sono disponibili in formato editabile, fino al termine della procedura di selezione, al link:

[FSE PON-LO-2020-415 - Istituto Comprensivo Completo di Mornago \(iccmornago.edu.it\)](https://www.iccmornago.edu.it).

Articolo 4 – Incarico e compensi

Al personale, individuato in esito alla procedura sopra descritta, verrà conferito un incarico aggiuntivo, mediante apposita lettera di incarico.

Le ore svolte per l'espletamento dell'incarico verranno retribuite secondo le previsioni del vigente CCNL fino al massimo indicato nella lettera di incarico, ovvero:

- n. 15 ore per l'assistente amministrativo esperto nella gestione alunni;

- n. 25 ore per l'assistente amministrativo esperto nella gestione degli appalti;

Sono fatte salve tutte le cause di risoluzione anticipata di un incarico previste dalla norma.

Il compenso sarà liquidato solo a seguito di corretta documentazione delle attività svolte e, comunque, solo successivamente all'effettiva erogazione dei fondi e, pertanto, nessuna pretesa potrà essere avanzata nei confronti dell'Istituto scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie.

Art.5 – Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina, si procederà alla surroga con altro personale dichiaratosi disponibile.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.L.vo n. 196/2003 e del DM 305/2006. Tutela della privacy.

Ai sensi dell'art. 13 D.lgs 196/03 e del DM 305/2006 si informa che:

- Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento sono inerenti alla procedura di quanto oggetto del presente bando, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.
- Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto.
- Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei.
- Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico.
- Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei servizi generali e amministrativi e gli assistenti amministrativi, oltre ai soggetti eventuali componenti della commissione di valutazione delle offerte.
- I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.lgs 196/03.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web dell'Istituto ([Albo Online - Atti in corso - Istituto Comprensivo Completo di Mornago \(iccmornago.edu.it\)](#)) e portato a conoscenza del personale ATA con altre forme.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Rino Marotto

*(Documento firmato digitalmente ai sensi del C.D.
Codice dell'amministrazione digitale e normativa
connessa)*

Allegati:

MODULO A: dichiarazione di disponibilità personale ATA

MODULO A

DICHIARAZIONE DI DISPONIBILITÀ PERSONALE ATA

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE COMPLETO DI
MORNAGO (VA)

OGGETTO: Dichiarazione di disponibilità allo svolgimento di attività finalizzate alla realizzazione dei moduli previsti dal progetto 10.2.2A-FSEPON-LO-2020-415 – “No child left behind”

Il/La sottoscritto/a _____

C.F. _____ Nato/a a _____

(prov _____) il _____ residente a _____ via

_____ n° _____ C.A.P. _____ Telefono _____

cell. _____ e-mail _____

Dichiara la propria disponibilità

allo svolgimento di attività finalizzate alla realizzazione del progetto 10.2.2A-FSEPON-LO-2020-415 – “No child left behind”.

Il/La sottoscritto/a dichiara che non sussistono situazioni di conflitto di interesse ad assumere l’incarico in parola.

Consapevole delle conseguenze in materia di dichiarazioni mendaci, dichiara di possedere i seguenti titoli:

TITOLI VALUTABILI	PUNTI PREVISTI	TOTALE PUNTI
Servizio prestato in area specifica	5	
Diploma scuola secondaria di secondo grado	4	
Ulteriore diploma scuola secondaria di secondo grado	2	
Diploma di laurea	5	
Seconda posizione economica	1	
Beneficiario art. 7	1	
Attività svolta in progetti PON (per ogni progetto)	1	
Corsi ECDL e/o altre certificazioni informatiche (per ogni certificazione)	2	

per un punteggio totale pari a _____ .

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre di aver preso visione della disciplina vigente in materia di protezione dei dati personali di cui al Decreto Legislativo 30.6.2003, n. 196 e s.m.i. e dei propri diritti nello specifico ambito, riportati nell’avviso.

Data _____

Firma _____