



Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo Completo di Mornago

Via Volta, 9 - 21020 MORNAGO (VA)

☎ 0331-903068 peo: vaic835008@istruzione.it

pec: vaic835008@pec.istruzione.it



Data e protocollo come da segnature
Circolare n. 218

A tutti i docenti
AL DSGA
Al Personale ATA

OGGETTO: istruzioni prove di evacuazione e informazioni al personale

A seguito della riunione periodica di prevenzione e protezione dai rischi ai sensi dell'art.35 comma 5 del dlgs 81/2008;

CONSIDERATA la grave emergenza sanitaria in atto, in accordo con quanto previsto dalla normativa antincendio;

VISTO il valore e il significato delle prove di evacuazione;

VISTA la necessità di garantire comunque l'adeguato addestramento necessario;

si DISPONE quanto segue:

- per tutte le classi:

- il coordinatore di classe o insegnante prevalente organizzerà la simulazione di un'emergenza previo accordo con il Referente di Plesso, condizioni meteo permettendo. La singola classe, al comando vocale del docente (senza azionare gli avvisatori acustici), osservando le procedure sarà accompagnata dal coordinatore di classe seguendo la segnaletica verticale fino all'uscita di emergenza più vicina e raggiungerà il punto di raccolta;

- per il personale docente e ATA neo-assunto:

gli ASPP/ i referenti di plesso forniranno le informazioni su:

1) modalità di attivazione dell'allarme e tipo di suono / messaggio;

2) azioni da compiere:

- Assistenti Amministrativi: salvo incarichi specifici, spegnere i devices elettronici, seguire il percorso indicato dalla segnaletica verticale e raggiungere il punto di raccolta;
- Collaboratori Scolastici: salvo incarichi specifici, recarsi, garantendo la propria incolumità, in ogni locale del piano di competenza per verificare la presenza dell'avvenuto sgombero dei locali, verificare che i colleghi degli altri piani non abbiano bisogno, quindi raggiungere il punto di raccolta.

Ogni incaricato antincendio o ASPP di Plesso provvederà alla redazione del relativo verbale di prova di evacuazione. Il suddetto verbale dovrà essere consegnato in segreteria non oltre 3 giorni dall'effettuazione della prova.

Le prove dovranno essere effettuate entro e non oltre venerdì 5 marzo 2021.

Si ringrazia per la collaborazione.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Rino Marotto

*Documento firmato digitalmente ai sensi
del C.D. codice dell'Amministrazione Digitale
e normativa connessa*