



Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo Completo di Mornago

Via Volta, 9 - 21020 MORNAGO (VA)

☎ 0331-903068

C.F. 82019560125 - sito: www.iccmornago.gov.it

e-mail: vaic835008@istruzione.it

pec: vaic835008@pec.istruzione.it

Alle famiglie degli alunni
delle scuole secondarie
iscritti all'indirizzo musicale

Oggetto: modulistica per l'uscita al termine delle lezioni di strumento

Si allegano i seguenti modelli:

- informazioni modalità uscita al termine delle lezioni di strumento
- delega al ritiro (Modello A)
- autorizzazione uscita autonoma (Modello B)

I modelli andranno riconsegnati dagli alunni al docente di strumento , compilati in ogni loro parte e completi degli allegati richiesti, entro il giorno 24 settembre 2021.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.Rino Marotto

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo
di Mornago (VA)

- OGGETTO: informazioni modalità uscita al termine delle lezioni di strumento

Il/la sottoscritto/a _____ genitore/tutore dell'alunno/a
_____ frequentante la classe _____ della
scuola secondaria di _____ iscritto all'indirizzo musicale per la classe
di strumento _____

Lezione fissata il giorno _____ alle ore _____

Al termine della lezione di strumento

Intende ritirare, ogni giorno, personalmente, il/la proprio/a figlio/a al cancello della scuola e si impegna ad avvertire tempestivamente l'insegnante di strumento circa eventuali imprevisti che dovessero impedirne il ritiro

Intende ritirare, ogni giorno, tramite delegato (indicato nel relativo modulo- MODELLO A, da compilare) il/la proprio/a figlio/a al cancello della scuola e si impegna ad avvertire tempestivamente l'insegnante di strumento circa eventuali imprevisti che dovessero impedirne il ritiro

Ha comunicato al Dirigente scolastico l'autorizzazione affinché il/la proprio/a figlio/a possa tornare a casa da solo/a solo al termine delle lezioni (in questo caso compilare il MODELLO B)

Altro (solo se indicate più opzioni, specificarne le modalità).....

.....

.....

(data)

.....

(firma del dichiarante per esteso e leggibile)

MODELLO A

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo
di Mornago (VA)

OGGETTO: delega al ritiro

Il/la sottoscritto/a _____ genitore/tutore dell'alunno/a
_____ frequentante la classe/sezione
_____ della scuola _____ con la presente DELEGA le
sotto indicate persone maggiorenni a prendere in custodia il/la proprio/a figlio/a all'uscita della scuola
in sua vece.

La presente delega è valida per tutto l'a.s. 202__/202__, salvo diverse prescrizioni che verranno
tempestivamente comunicate.

La presente delega ha valore (barrare le caselle che interessano):

per il ritiro del figlio/a al termine delle attività didattiche curricolari di strumento , per gli orari sopra
indicati

per il ritiro del figlio/a in caso di uscita anticipata

per il ritiro del figlio/a al termine di possibili iniziative/ attività extracurricolari pomeridiane previste
dal PTOF ed al rientro da visite didattiche o da altre attività svolte al di fuori delle strutture
scolastiche

.....

.....

(data)

(firma del dichiarante per esteso e leggibile)

COGNOME		NOME	ESTREMI DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ	FIRMA DEL DELEGATO PER ACCETTAZIONE DELLA DELEGA

Si allega copia dei documenti di identità del delegante e delle persone delegate se non già fornito alla scuola.

OGGETTO: Autorizzazione uscita autonoma (L. 4/12/2017, n. 172)

I sottoscritti

_____ nato a _____ il _____

cognome e nome del padre/tutore legale

_____ nata a _____ il _____

cognome e nome della madre/tutore legale

in qualità di genitori/tutori dell'alunno/a

_____, nato/a

a _____ il _____,

iscritto/a per l'a.s. _____ alla classe _____ della scuola primaria/secondaria di

_____.

- Ritenuti sussistenti i presupposti di cui all'art.19 bis del D.L. 16.10.2017, n.148 convertito in legge 4.12.2017, n.172 e, pertanto, tenuto conto dell'età del minore, del suo grado di maturazione e dello specifico contesto;
- Ritenuto altresì di favorire un processo di autoresponsabilizzazione del minore,
- Consapevoli che il presente atto esonera il personale scolastico dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza al termine delle lezioni,
-

AUTORIZZANO

l'Istituto Comprensivo di Mornago a consentire l'uscita autonoma del/della proprio/a figlio/a dai locali scolastici al termine dell'orario delle lezioni.

Data

firme

Oppure

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver rilasciato la suesposta autorizzazione in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori".

Data

firma

NOTE

La possibilità di uscita autonoma si riferisce, comunque, solo all'uscita ordinaria al termine delle lezioni e non ad altre situazioni simili (quali uscite anticipate, attività progettuali, uscite didattiche ecc.). In tali casi gli alunni saranno consegnati solo agli esercenti la potestà genitoriale o a persona maggiorenne che possiede delega regolarmente documentata.

Non sarà comunque consentita l'uscita autonoma in caso di stato patologico dell'alunno od in caso di evidenti situazioni di pericolo dovuti a stato di allarme, eventi atmosferici, eventi socio-politici ecc. In tal caso verrà contattata la famiglia per concordare le modalità di consegna dell'alunno.